



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

APPEL A CANDIDATURE EXTERNE POUR LE RECRUTEMENT DES STAFFS DE LA CAMNAFAW

La CAMNAFAW est une Organisation citoyenne et Non-Gouvernementale, fondée en 1987 qui fait des Services de SSR son cœur d'activités.

Dans le cadre de la mise en œuvre du projet ExpandPF, la CAMNAFAW lance un appel à candidature pour les postes ci-après :

Titre du poste : Responsable du Pays

Rend compte à Chief of Party (COP), Fédération Internationale pour la Planification Familiale (IPPF)

Lieu de résidence : CAMEROUN

Objectif du poste :

Le/la responsable du pays est chargée de la mise en œuvre du ExpandPF, financée par l'USAID dans leur pays. Il/elle sera supervisé(e) par le Chief of Party (COP), la partie responsable de l'organisation bénéficiaire de la subvention principale, l'IPPF. Ce poste dirigera la coordination de l'équipe nationale, y compris les partenaires d'ExpandPF, et sera responsable de la supervision de la mise en œuvre du plan de travail annuel et de l'évaluation des progrès vers le rapport aux étapes accomplies de l'activité. Le/la responsable du pays sera le point focal de contact et le représentant local d'ExpandPF auprès du Ministère de la Santé et d'autres acteurs clés. Les relations et la communication avec ces acteurs se feront en coordination avec la COP. Le/la responsable du pays assurera que l'équipe nationale soit efficace et productive, et travaillera en collaboration avec l'équipe ExpandPF afin de garantir l'apprentissage du multi-pays et la qualité de la programmation.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationales, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Diriger l'élaboration et l'exécution du plan de travail du pays concerné pour l'activité ExpandPF.
- Superviser et examiner l'élaboration de tous les documents soumis par l'association membre de l'IPPF (rapports, plan de travail, etc.).
- Coordonner avec le responsable de la conformité de l'IPPF pour s'assurer que l'équipe nationale dispose d'une formation et d'un suivi suffisants en matière de conformité.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

- Fournir une aide à la gestion et un encadrement aux membres de l'équipe nationale, selon les tâches qui lui sont confiées ou déléguées.
- Superviser toutes les composantes de l'activité dans le pays concerné (finances, administration, ressources humaines, programmes et aspects techniques).
- S'assurer que les activités de mise en œuvre soient conformes aux règles et réglementations de l'USAID/du donateur.
- Développer des outils d'évaluation et de suivi des activités en collaboration avec le/la conseiller(ère) régional de Suivi, Evaluation, et Apprentissage (SEA) le gestionnaire des données et de l'apprentissage du pays et les équipes techniques.
- Collaborer avec le/la conseiller(ère) SEA pour l'examen mensuel des données et fournir des informations stratégiques pour les prises de décisions, répondre aux demandes de données et assurer une visualisation efficace des données.
- Assister le/la conseiller(ère) en gestion des connaissances et d'autres personnes en fournissant des données pertinentes pour la documentation des meilleures pratiques, des enseignements tirés et des réussites, conformément au programme d'apprentissage.

Responsabilité hiérarchique/de gestion:

- Gestionnaire des données et de l'apprentissage
- Conseiller(ère) en qualité de service
- Fonctionnaire des finances
- Conseiller(ère) de mise à l'échelle

Expertise :

- Expérience significative dans un poste similaire, y compris aux niveaux national et international, en tant que Responsable du Pays.
- Expérience de la gestion de tâches complexes et rapides dans une structure multiculturelle.
- Préférence pour l'expérience en matière de gestion de programmes de planification familiale et de santé sexuelle et reproductive, notamment pour soutenir les activités communautaires, les services mobiles/stratégies avancées et les pratiques techniques sous-nationales.
- Expérience de l'engagement et de la facilitation de dialogues multipartites, y compris avec des homologues gouvernementaux, en vue de la planification stratégique et de l'élaboration de l'agenda.
- Une connaissance approfondie des programmes financés par les bailleurs de fonds et de la conformité. Une expérience des attentes de l'USAID et des indicateurs de programme est particulièrement pertinente.

Compétences :

- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et en français.
- Excellentes compétences techniques et en gestion de projet, y compris une expérience en matière d'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et des personnes ; capacité à respecter des délais serrés.
- Capacité à penser de manière analytique et stratégique.

Votre éthique :



Handwritten initials and a signature in blue ink.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontrer sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.

Titre du poste Conseiller(ère) en qualité de service

Rend compte à Responsable national

Lieu YAOUNDE

Objectif :

Le/la conseiller(ère) en qualité de service est responsable de la supervision de la qualité de la mise en œuvre et de la prestation de services de l'activité ExpandPF financée par l'USAID dans son pays respectif. Il/elle sera supervisé par le/la Responsable Pays. Il dirigera la prestation de services et les innovations dans les établissements et sur le terrain. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec les différentes cliniques et les points de prestation de services afin d'assurer une prestation de services de planification familiale et de santé sexuelle et reproductive (PF/SRR) harmonieuse, efficace et de qualité. Il/elle travaillera avec l'équipe nationale et les prestataires de services pour exécuter les plans d'action et les interventions planifiées selon les directives de l'IPPF. Le/la conseiller(ère) en qualité des services assurera également l'assurance qualité en effectuant des visites des sites (y compris les installations locales, et avec les agents de santé communautaires, dans les cliniques de terrain, etc.) afin de contrôler la conformité et les stocks de produits. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec les équipes techniques et de suivi, d'évaluation et d'apprentissage pour fournir des données, assurer le suivi de la conformité et de la qualité et effectuer des visites de suivi et de mentorat si nécessaire. Il/elle veillera à ce que l'équipe technique soit efficace et productive, et travaille en collaboration avec l'ensemble de l'équipe ExpandPF afin de garantir un apprentissage multi-pays et une programmation de qualité.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationaux, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Développement et exécution du plan de travail technique et de prestation de services du pays concerné, ainsi que des étapes de l'activité ExpandPF.
- Veiller à ce que les services soient gérés conformément aux PHI et à d'autres bonnes pratiques et lignes directrices locales.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



- Effectuer régulièrement des contrôles et des formations en matière de PF et de respect de l'environnement. (Par exemple, peut déléguer cette tâche au responsable de la conformité, le cas échéant).
- Fournir une aide à la gestion et un encadrement aux membres de l'équipe nationale, selon les tâches qui lui sont confiées ou déléguées.
- Développer des outils d'évaluation et de suivi, de la qualité des activités de prestation de services en collaboration avec le/la conseiller(ère) de Suivi, Évaluation, et Apprentissage (SEA) et l'équipe technique.
- Collaborer avec le/la conseiller(ère) de SEA pour fournir des informations stratégiques, répondre aux demandes de données et assurer une visualisation efficace des données.
- Assister le/la conseiller(ère) en gestion des connaissances, entre autres, en fournissant des données pertinentes pour la documentation des meilleures pratiques, des enseignements tirés et des réussites des approches communautaires, conformément au programme d'apprentissage.
- Travailler avec des équipes multisectorielles pour s'assurer que les services sont conformes aux meilleures pratiques et respectent les normes et procédures en matière de santé sexuelle et reproductive (PF/SRR).
- Participer à l'élaboration d'un parcours d'orientation entre les principaux services pour les clients de la (santé sexuelle et reproductive) PF/SRR, en particulier les adolescents et les jeunes.
- Fournir un soutien technique au personnel de terrain chargé de la mise en œuvre des services de santé sexuelle et reproductive (PF/SRR).
- Collaborer étroitement avec les équipes sur les offres de services de PF et participer activement aux consultations de PF et aux réunions des prestataires.
- Suivre l'évolution des utilisateurs de PF.
- Fournir, sur demande, une formation de renforcement des capacités sur les sujets et les compétences liés au PF.
- Collaborer avec les comités du centre de santé responsables de l'engagement communautaire et de la qualité des services.
- Représenter l'organisation auprès des dirigeants de la communauté et d'autres acteurs, développer des relations de travail et s'engager dans des activités.

Responsabilité hiérarchique/de gestion:

- Spécialiste de district des services de PF/SRR
- Spécialiste de l'engagement communautaire
- Spécialiste de l'adolescence et de la jeunesse

Expertise:

- Expérience significative dans un poste similaire, y compris aux niveaux national et international.
- Expérience de la gestion de tâches complexes et rapides dans une structure multiculturelle.
- Préférence pour l'expérience en matière de gestion de programmes de planification familiale/ santé sexuelle et reproductive (SRR), notamment pour soutenir les activités communautaires, les services de proximité et les pratiques techniques sous-nationaux.
- Expérience de l'engagement et de la facilitation de dialogues multipartites, y compris avec des homologues gouvernementaux, en vue de la planification stratégique et de l'élaboration de l'agenda.
- Une connaissance approfondie des programmes financés par des donateurs bilatéraux, en particulier l'USAID, ainsi que des attentes et des indicateurs de programme pertinents.

Compétences :





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



IPPF International
Planned Parenthood
Federation

- Excellente communication verbale et écrite en anglais et en français.
- Excellentes compétences techniques et en gestion de projet, y compris une expérience en matière d'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et des personnes ; capacité à respecter des délais serrés.
- Capacité à penser de manière analytique et stratégique.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.

Titre du poste Le/la Spécialiste des Adolescents et des Jeunes

Rend compte à Conseiller(ère) en Qualité de Service

Lieu YAOUNDE

Objectif du rôle :

Le/la Spécialiste des Adolescents et des Jeunes est chargé(e) d'apporter des connaissances techniques et un soutien à la promotion d'activités innovantes, opportunes et de qualité, axées sur une planification et une pratique fondée sur des données probantes de services de contraception répondant aux besoins des adolescents et d'activités relatives aux normes sociales de la communauté. Il/elle soutiendra également l'implication des adolescents et des jeunes dans la conception et l'apprentissage du programme. Le/la spécialiste AJ contribuera à la coordination et à la gestion des objectifs intégrés dans leur pays respectif pour l'activité ExpandPF financée par l'USAID et dirigée par l'organisation principale, la Fédération Internationale pour la Planification Familiale (IPPF). Le/la spécialiste fournira une orientation stratégique et un leadership à l'agenda des adolescents et des jeunes en dirigeant et en soutenant une approche holistique du développement des adolescents et des jeunes, de l'engagement civique et de la participation. Le/la spécialiste assurera à l'alignement des pratiques à haut impact (PHI) de l'USAID ainsi qu'à l'intégration d'autres processus et cadres de développement nationaux.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationaux, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

- Soutenir le développement des activités d'ExpandPF pour les adolescents et les jeunes en engageant directement avec les jeunes et en créant des plateformes dans les zones d'intervention pour l'activisme et l'autonomisation des jeunes.
- Fournir un soutien technique pour la maintenance des examens, des bases de données et le contrôle de la qualité globale de la programmation AJ.
- Soutenir la mise en œuvre de séances de pause et de réflexion pour les activités de l'année en collaboration avec le responsable de la Collaboration, de l'Apprentissage et de l'Adaptation (CAA) et en développant le cadre de la Collaboration, Apprentissage et Adaptation (CAA).
- Soutenir l'action centrée sur l'AJ et amplifier les voix de l'AJ dans le cadre de l'activité ExpandPF au niveau national.
- Développer des outils d'évaluation et de suivi des activités AY en collaboration avec la/la conseiller(ère) de Suivi, Évaluation, et Apprentissage (SEA) et les équipes techniques.
- Collaborer avec la/la conseiller(ère) de Suivi, Évaluation, et Apprentissage (SEA) pour fournir des informations stratégiques, répondre aux demandes de données et assurer une visualisation efficace des données.
- Assister la/la conseiller(ère) en gestion des connaissances et d'autres personnes en fournissant des données pertinentes pour la documentation des meilleures pratiques, des enseignements tirés et des réussites d'AY, conformément au programme d'apprentissage.
- Soutenir les réseaux de jeunes, lorsqu'ils existent déjà, dans l'élaboration et/ou la réalisation de leurs plans, et soutenir leur mise en œuvre lorsqu'ils n'existent pas encore.
- Donner des conseils sur la manière d'assurer la participation directe des jeunes et leur autonomisation, y compris la supervision des forums de jeunes.
- Recommander des voies de croissance, créer une dynamique et renforcer l'engagement avec les réseaux nationaux, identifier et promouvoir les jeunes leaders et l'activisme, les stratégies de mentorat et les opportunités de mise à l'échelle.

Responsabilité hiérarchique/de gestion : N/A

Expertise:

- Expérience significative dans un poste similaire, y compris aux niveaux national et international, dans la formulation, la conception et la gestion de politiques et de programmes pour et avec les adolescents et les jeunes.
- Expérience de la gestion de tâches complexes et rapides dans une structure multiculturelle.
- Préférence pour l'expérience en matière de gestion de programmes de planification familiale et santé sexuelle et reproductive, notamment pour soutenir les activités communautaires, les services de proximité et les pratiques techniques sous-nationaux.
- Expérience de l'engagement et de la facilitation de dialogues multipartites, y compris avec des homologues gouvernementaux, en vue de la planification stratégique et de l'élaboration de l'agenda.
- Une bonne compréhension des programmes financés par les donateurs, en particulier l'USAID.
- Préférence pour la compréhension des programmes spécifiques de l'USAID en faveur des adolescents et des jeunes et mise à l'échelle du contexte national.

Compétences :

- Excellente communication verbale et écrite en anglais et en français.



Handwritten signature and initials in blue ink.



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



- Excellentes compétences techniques et en gestion de projet, y compris une expérience en matière d'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et capacité à respecter des délais serrés.
- Capacité à penser de manière analytique et stratégique.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.

Titre du poste Gestionnaire des données et de l'apprentissage

Rend compte à Responsable national

Lieu YAOUNDE

Objectif du rôle :

Le gestionnaire des données et de l'apprentissage est responsable de la collecte et de l'analyse de données et d'informations complexes liées au plan de Suivi, Évaluation, et Apprentissage (SEA) et aux indicateurs de l'activité ExpandPF financée par l'USAID. Le gestionnaire de données et d'apprentissage collaborera avec les équipes techniques à travers les pays et avec le responsable de SEA de l'équipe de leadership et de coordination basée à Lomé, au Togo, pour soutenir le plan SEA de l'activité, y compris le suivi des indicateurs, des résultats, des activités, des réalisations et des résultats. Ils travailleront également pour soutenir le programme national respectif et les équipes techniques en contrôlant les données et les plans d'atténuation pour la conformité environnementale et de planification familiale (PF), comme l'exige l'USAID.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationaux, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Soutenir la collecte, l'analyse et la communication de données qualitatives et quantitatives.
- Fournir un soutien technique pour la maintenance des bases de données, des mécanismes de suivi et des mécanismes de gestion des données, y compris la saisie, le nettoyage et la mise à jour régulière des données.
- Collaborer avec le système national du Suivi, Évaluation, Redevabilité et Apprentissage (SERA) pour garantir l'accès à DHIS2





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



- Soutenir la mise en œuvre de sessions de pause et de réflexion en collaboration avec le responsable de la collaboration, de l'apprentissage et de l'adaptation (CAA) et le cadre CAA développé.
- Développer des outils d'évaluation et de suivi des activités du projet en collaboration avec le/la responsable/conseillé(e) SEA et les équipes techniques.
- Collaborer avec le/la responsable/conseillé(e) SEA afin de fournir des informations stratégiques pour la prise de décision, répondre aux demandes de données et assurer une visualisation efficace des données.
- Contribuer aux activités d'assurance qualité et de vérification des données.
- Assister le/la conseiller(ère) en gestion des connaissances, entre autres, en fournissant des données pertinentes pour la documentation des meilleures pratiques, des enseignements tirés, des réussites et du programme d'apprentissage de l'activité.
- Contribuer à la rédaction des rapports, à la visualisation des données et à la mise en œuvre des activités, y compris le suivi des données relatives au respect de l'environnement et des PF et les mesures d'atténuation.
- Élaborer tous les documents requis par la SEA pour le pays concerné (plan de travail annuel, rapports, etc.).

Responsabilité en matière de rapports et de gestion : N/A

Expertise:

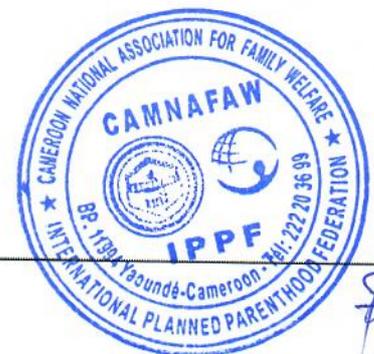
- Expérience significative dans un poste similaire avec de solides connaissances des stratégies de recherche qualitative et quantitative, de la collecte, de la saisie et de l'analyse des données.
- Expérience des logiciels de gestion et d'analyse des données tels que SPSS, SAS, etc.
- Préférence pour une expérience dans le domaine de la santé et des droits sexuels et génésiques.
- Expérience du suivi et de l'évaluation des performances des programmes de développement.
- Une bonne compréhension des programmes financés par des donateurs bilatéraux, en particulier l'USAID.
- Préférence pour la compréhension des indicateurs spécifiques à l'USAID et connaissance du contexte national.
- Expérience du travail au sein d'organisations matricielles et de projets complexes de grande envergure dans plusieurs pays.

Compétences :

- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et en français.
- Compétences analytiques quantitatives et qualitatives de premier ordre.
- Excellentes compétences en matière de gestion de projets, y compris une expérience en matière d'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et capacité à respecter des délais serrés.
- Excellentes compétences informatiques et maîtrise des logiciels/systèmes de documentation.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

Titre du poste Comptable
Rend compte à Responsable des Finances
Lieu YAOUNDE

Objectif du rôle :

Le/la comptable est chargé d'apporter un soutien de premier ordre au responsable des finances et aux fonctions financières du bureau national. Il aide le bureau à bien mener le processus de clôture financière et s'assurer à la réconciliation des comptes en temps voulu. Le comptable analysera et préparera les rapports financiers et coordonnera et documentera les processus et procédures comptables. Le/la comptable effectuera la préparation mensuelle, l'examen et l'analyse des résultats opérationnels et financiers, ainsi que le rapprochement des bilans comptables pertinents.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

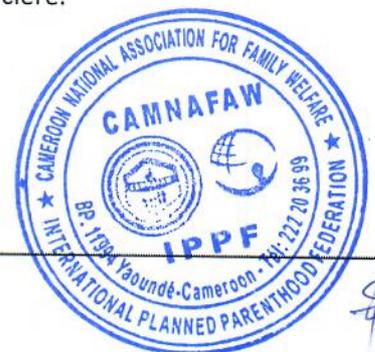
ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationaux, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Enregistrer et rapprocher les comptes du bilan, y compris la trésorerie, les comptes, les paiements anticipés et les charges à payer.
- Préparer les évaluations mensuelles des comptes et contrôler le taux de change dans le système comptable.
- Examiner et traiter les demandes selon les instructions du fonctionnaire des finances.
- Examine les transactions sur le terrain pour s'assurer qu'elles sont conformes aux règles et réglementations d'ExpandPF et d'USAID ainsi qu'aux politiques organisationnelles de l'autorité de gestion ou du pays.
- Contribuer au processus d'établissement des rapports financiers et préparer les données et la documentation selon les instructions du responsable des finances.
- Contribuer au suivi de toute question susceptible d'affecter l'intégrité financière du programme ou de l'organisation.
- Participer à la préparation des audits, le cas échéant.
- Identifie les moyens d'améliorer l'efficacité et l'efficacé de l'information financière.

Responsabilité en matière de rapports et de gestion : N/A

Expertise:





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

- Expérience dans un poste similaire avec de solides connaissances en matière d'opérations/de gestion financières.
- Connaissance pratique des principaux principes, normes et lignes directrices en matière de comptabilité.
- Compréhension des fonctions d'information financière et capacité à travailler avec des budgets et des rapports financiers complexes.
- Une bonne compréhension des programmes financés par des donateurs bilatéraux, en particulier l'USAID, ainsi que des règles et règlements.
- Compréhension des processus et des meilleures pratiques en matière de marchés publics, des systèmes et des bases de données
- Connaissance fondamentale du processus d'audit et de l'administration, des normes et des lignes directrices en matière d'allotissement
- Connaissance approfondie des logiciels de comptabilité, des systèmes, des bases de données et des feuilles de calcul.
- Expérience du travail au sein d'organisations matricielles et de grands projets complexes dans plusieurs pays.

Compétences :

- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et en français.
- Compétences analytiques quantitatives de premier ordre.
- Excellentes compétences en matière de gestion financière et budgétaire, y compris une expérience de l'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et capacité à respecter des délais serrés.
- Excellente maîtrise des logiciels de comptabilité et des systèmes de documentation.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

Titre du poste Coordinateur/trice Logistique et Administratif
Rend compte à Responsable des Finances
Lieu YAOUNDE

Objectif du rôle :

Le/la coordinateur/trice de la logistique et de l'administration est responsable de la gestion globale et du maintien d'un environnement professionnel et bien organisé. Le/la coordinateur/trice s'assurera que le bureau est correctement meublé et équipé et que tous les systèmes technologiques fonctionnent correctement en permanence. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec l'équipe pour s'assurer que l'infrastructure appropriée est en place pour soutenir les opérations du projet en cours.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationaux, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Veiller à ce que les politiques et procédures d'ExpandPF soient respectées en s'entretenant avec le responsable des finances et le responsable national, le cas échéant.
- Gérer l'emploi du temps/le calendrier, organiser les déplacements, mettre en place des systèmes de rapports administratifs et logistiques internes.
- Traiter efficacement les questions et demandes logistiques et administratives, le cas échéant.
- Servir de premier point de contact direct et assurer la liaison avec le personnel du pays en ce qui concerne les procédures administratives et comptables du bureau avec les vendeurs et les fournisseurs, y compris pour les événements/la logistique.
- Établir et maintenir les dossiers et les archives d'ExpandPF en conformité avec les règlements et les procédures des donateurs d'ExpandPF et de l'USAID.
- Conserve une documentation précise pour les commandes et les reçus pour les paiements.
- Tenir un inventaire précis des équipements, du mobilier, des logiciels et des accessoires.
- Gérer le(s) chauffeur(s) et l'utilisation des véhicules, y compris les horaires, la sécurité et les règles de conformité.
- Contribuer au processus d'établissement des rapports et préparer les données et la documentation selon les instructions du responsable des finances.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



- Assurer la sécurité du bureau en collaborant avec le responsable national, les protocoles de sécurité d'ExpandPF et en suivant les procédures de sécurité, en contrôlant le registre des visiteurs, le calendrier des visites, etc.

Responsabilité en matière de rapports et de gestion : N/A

Expertise :

- Expérience dans un poste similaire dans le domaine de l'administration et de la logistique.
- Connaissance avérée des procédures administratives de bureau dans le cadre d'une activité financée par l'USAID.
- Bonne compréhension des programmes financés par des donateurs bilatéraux, des programmes co-localisés (bureau multi-programmes), en particulier des règles et règlements de l'USAID.
- Compréhension des processus et des meilleures pratiques en matière de marchés publics, des systèmes et des bases de données.
- Connaissance approfondie des logiciels de comptabilité, des systèmes, des bases de données et des feuilles de calcul.
- Expérience du travail au sein d'organisations matricielles et de grands projets complexes dans plusieurs pays.

Compétences :

- Excellentes aptitudes à la communication orale et écrite en anglais et en français.
- Excellentes capacités d'organisation.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et capacité à respecter des délais serrés.
- Capacité avérée à utiliser Microsoft Office, des bases de données, des calendriers, des outils de suivi, etc.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Titre du poste Chauffeur

Rend compte à Coordinateur Logistique et Administratif

Lieu CAMEROUN

Objectif du rôle :

Le/la chauffeur(se) s'assurera à ce que les véhicules attribués soient correctement conduits et entretenus afin de soutenir efficacement la mise en œuvre des activités au niveau local. Il/elle apporte son soutien au coordinateur logistique et administratif en cas de besoin. Il/elle s'assure que le personnel et tous les systèmes technologiques fonctionnent correctement en permanence. Il/elle travaille en étroite collaboration avec l'équipe pour s'assurer que l'infrastructure appropriée est en place pour soutenir les opérations du projet en cours. Il/elle veille à la sécurité des véhicules et des personnes et respecte toutes les lois et réglementations locales.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationales, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Conduire les véhicules assignés à ExpandPF vers les zones autorisées tout en respectant les réglementations locales.
- Veiller à ce que les véhicules soient pleinement opérationnels, immatriculés et assurés conformément à la législation locale.
- Veiller à ce que les véhicules soient correctement entretenus et réparés.
- Veiller à ce que les passagers attachent leur ceinture de sécurité et signaler tout accident ou défaut du véhicule au superviseur compétent.
- Gérer l'image de marque des véhicules en fonction des tâches assignées, jugées appropriées par chaque organisation et selon les instructions du responsable national.
- Effectuer des tests quotidiens de pré-inspection sur les véhicules attribués, y compris le niveau d'huile, le niveau d'eau, la pression des pneus, le liquide de frein, etc.
- Enregistrer avec précision les kilomètres parcourus dans le carnet de route et soumettre un relevé mensuel des kilomètres parcourus au service financier ou au coordinateur logistique et administratif.
- Tenir le registre des passagers.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



IPPF International
Planned Parenthood
Federation

Responsabilité en matière de rapports et de gestion : N/A

Expertise:

- Permis de conduire local valide et bon dossier de conduite.
- Aptitude avérée à conduire des véhicules en toute sécurité, conformément à la législation et aux réglementations locales.
- Aptitude avérée à inspecter les véhicules pour s'assurer qu'ils sont opérationnels et sûrs.
- Connaissance approfondie de la manière de remplir les dossiers et la documentation/les registres nécessaires.

Compétences :

- Compétences de base à l'écrit et à l'oral dans la langue locale.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps, capables de respecter les horaires des passagers.
- Compétences de base en matière de gestion de projet, de coordination, etc.

Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



International
Planned Parenthood
Federation

Titre du poste Responsable de la conformité
Rend compte au Conseiller(ère) en qualité de service
Lieu YAOUNDE

Objectif du rôle :

Le/la responsable de la conformité aura une connaissance technique des règles et règlements de l'USAID en matière de Planning Familial (PF) et de respect de l'environnement. Il développera et supervisera la mise en œuvre des plans de contrôle de la conformité dans tous les points de prestation de services d'ExpandPF dans le pays concerné (formations sanitaires, ASCs, points de services privés, etc.). Il sera responsable de la formation de tout le personnel des points de prestation de services sur les règles et réglementations du bailleur en matière de PF et de conformité environnementale. Le/la responsable de la conformité utilisera des listes de contrôle et des outils de collecte de données éprouvés pour s'assurer que les points de prestation de services ExpandPF sont conformes aux règles et réglementations de l'USG. Il/elle mettra en place des plans correctifs si nécessaire. Il/elle surveillera également la disponibilité des produits et en rendra compte, et travaillera avec les équipes Suivi, Évaluation, Apprentissage (SEA) et techniques pour la prévention des ruptures de stock en utilisant les données et les méthodes de planification définies par ExpandPF. Il/elle travaillera en étroite collaboration avec le conseiller en qualité de service pour fournir des données, des actions correctives et des plans de formation afin de soutenir une approche holistique et de qualité de la prestation de services de PF/SR le respect de l'environnement et le suivi des produits pour le pays concerné.

Contexte de l'activité ExpandPF et rôle :

ExpandPF (Expand Family Planning and Reproductive Health, financé par l'USAID) est une activité de cinq ans qui sera mise en œuvre dans plusieurs pays en Afrique de l'Ouest et Centrale francophone dans le but d'atteindre les cibles de FP2030, en se concentrant sur les jeunes et les femmes dans les zones urbaines et périurbaines mal desservies. L'activité est dirigée par l'IPPF et est structurée de manière à permettre aux partenaires locaux d'identifier des solutions aux obstacles et de maximiser les leviers de changement en mettant l'accent sur la collaboration avec les parties prenantes nationales et régionales et en maximisant l'impact régional. La stratégie soutient la mise en œuvre de pratiques à haut impact (PHI) de planification familiale et de soins auto-administrés dans des pays sélectionnés en vue d'influencer les pratiques et politiques sous-nationales, nationales et régionales pour des résultats durables. Les associations membres de l'IPPF tireront parti des plateformes pour les opérations, la prestation de services et l'engagement des parties prenantes.

Résultats attendus / tâches essentielles du poste :

- Agir en tant que responsable de la conformité pour le pays ExpandPF concerné. Veiller au respect des règles, réglementations et exigences du gouvernement américain en matière de PF et d'environnement.
- En collaboration avec les responsables techniques, développer :
 - Plan de travail relatif à la conformité en matière de PF, y compris : formations et formations de remise à niveau, activités de suivi, acquisition de matériel de formation, tableaux de Tiahrt, tableaux à feuilles mobiles, outils de travail, etc.
 - Plan de surveillance et d'atténuation des effets sur l'environnement - y compris des formations et des remises à niveau sur la gestion des déchets médicaux.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



- Suivi des produits de base, de leur disponibilité et plans de sensibilisation pour l'approvisionnement local, le cas échéant.
- Superviser le budget des activités du plan de travail relatif au PF et au respect de l'environnement.
- En collaboration avec le gestionnaire des données et de l'apprentissage, mettre en place un système de contrôle de la conformité et des procédures de suivi. Cela comprendra la localisation des sites, le nombre et la fréquence des visites, les notes sur les résultats, les plans d'action correctifs et le suivi si nécessaire.
- Organiser (en collaboration avec le conseiller en qualité des services ou le spécialiste de district des services de planification familiale/santé reproductive (FP/SR) ou un autre responsable technique) des formations de conformité pour l'ensemble du personnel sur les exigences législatives et politiques du gouvernement américaine.
- Obtenir des documents écrits et conserver les dossiers de conformité pour les mesures relatives aux PF et à l'environnement, certifiant que les formations ont eu lieu et que l'organisation se conformera aux exigences du gouvernement américain.
- Mettre à jour régulièrement les plans d'atténuation et de suivi en matière de PF et d'environnement et identifier les zones de vulnérabilité/risque potentielles, y compris les évaluations de routine des lois nationales relatives à la PF et à la protection de l'environnement.
- Fournir une expertise technique globale sur la conformité en matière de PF et d'environnement ainsi que sur le suivi des marchandises.
- Collaborer avec le/la conseiller(ère) SEA pour fournir des informations stratégiques, répondre aux demandes de données et assurer une visualisation efficace des données.
- Assister le conseiller en gestion des connaissances, entre autres, en fournissant des données pertinentes pour la documentation des approches communautaires et des meilleures pratiques en matière de médias de masse, des enseignements tirés et des réussites, conformément au programme d'apprentissage.

Responsabilité hiérarchique/de gestion : N/A

Expertise :

- Expérience dans un poste similaire, y compris les règles et réglementations/politiques du gouvernement des États-Unis relatives à la conformité de la PF et de l'environnement au niveau du district/de la région, dans un rôle de gestionnaire.
- Expérience dans le suivi des produits de base et des sources de financement.
- Expérience de la gestion de tâches complexes et rapides dans une structure multiculturelle.
- Expérience dans le domaine de la santé et des droits sexuels et génésiques.
- Une connaissance approfondie des programmes financés par les bailleurs de fonds, en particulier l'USAID, avec les attentes et les indicateurs de programme pertinents.

Compétences :

- Excellente communication verbale et écrite en anglais et en français.
- Excellentes compétences techniques et en gestion de projet, y compris une expérience en matière d'établissement de rapports à l'intention des bailleurs de fonds.
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et des personnes ; capacité à respecter des délais serrés.
- Capacité à penser de manière analytique et stratégique.





USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



Votre éthique :

- Démontrer une compréhension et un engagement à l'égard de la sauvegarde dans un contexte local et international.
- Démontre sa capacité et sa volonté de travailler dans un environnement diversifié, multiculturel, multilingue et intergénérationnel, antiraciste et respectueux des autres.

Composition du Dossier :

- Lettre de motivation et CV adressés au Directeur Exécutif de la **CAMNAFAW**;
- Copie certifiée conforme du diplôme le plus élevé datant de moins de 3 mois et une copie des autres diplômes;
- Pour les chauffeurs, une copie Certifiée du diplôme le plus élevé, y compris une copie du diplôme du BEPC/CAP, une copie du permis de conduire valide;
- Copie certifiée conforme de l'acte de naissance datant de moins de 3 mois;
- Extrait du casier judiciaire Bulletin n° 3 datant de moins de 3 mois;
- Photocopie de la CNI;
- 02 lettres de recommandation;
- Justificatifs de l'expérience.

Lieu de dépôt des dossiers :

Les dossiers complets, anonymes portant la mention « **Candidature pour le poste de (poste pour lequel vous êtes candidat) CAMNAFAW** » sous pli fermé en 4 exemplaires dont un original et 3 copies seront déposés au secrétariat de la Direction Exécutive de la CAMNAFAW sise à Mballa II, face Pharmacie CANA, derrière Masque Hôtel au plus tard le **Mardi 27 Février 2024 à 16h**.

NB : Tous ceux ayant déjà soumis leurs candidatures ne sont plus autorisés à déposer leurs dossiers.

L'IPPF et ses membres s'engagent à promouvoir à sauvegarder les enfants, les jeunes et les adultes vulnérables. On attend de tous les employés, bénévoles, sous-traitants et partenaires qu'ils partagent cet engagement. Toutes les personnes employées par l'IPPF et ses activités acceptent de signer et d'adhérer au code de conduite et à la politique de sauvegarde (des enfants et des adultes vulnérables) de l'IPPF.

[Handwritten signatures and initials in blue and red ink]